**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNY Z ART. 13 UST. 1 i 2 RODO**

**Klauzula informacyjna dla pracowników**

**Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach, z siedzibą
w Poddębicach, ul. Polna 13/15, 99-200 Poddębice, tel. 43 678-31-13.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: kadryzsp@wp.pl; tel. 43 678-31-13.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu nawiązania stosunku pracy, prowadzenia ewidencji pracowników zgodnie z Kodeksem Pracy, zgłoszenia pracownika i członków jego rodziny do ZUS,
ich aktualizacji oraz przekazywania informacji o zwolnieniach, prowadzenia rozliczeń z pracownikami
i realizacji innych świadczeń pracowniczych, naliczania potrąceń, obliczania składek ZUS, na podstawie:
* art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, w tym w związku
z wykonaniem obowiązków nałożonych przez: Kodeks Pracy, Kartę Nauczyciela, ustawę Prawo oświatowe, ustawę o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawę o pracownikach samorządowych, ustawę o systemie informacji oświatowej, rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.
* art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
* art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo
w przekazywanych formularzach zgody.
1. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym - są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową nawiązania stosunku pracy.
2. Odbiorcami danych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone
do zrealizowania celów przetwarzania.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami kancelaryjno – archiwalnymi.
4. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa,
na podstawie, których odbywa się przetwarzanie danych oraz z RODO).
5. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody
w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
7. Dane osobowe nie są przetwarzane przez administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.